

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 декабря 2013 г. N 1548-ПП

#### О КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области  
от 29.12.2016 N 934-ПП, от 20.12.2018 N 888-ПП)

В соответствии со [статьей 65](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [статьей 23](#) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Установить средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, в сумме **1284 рубля** в месяц.  
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.12.2016 N 934-ПП, от 20.12.2018 N 888-ПП)

2. Утвердить:

1) [Порядок](#) обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (прилагается);

2) [Порядок](#) выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (прилагается).

3. Определить Министерство социальной политики Свердловской области главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных на выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.12.2018 N 888-ПП)

4. Признать утратившим силу [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 28.05.2007 N 466-ПП "О компенсации родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях на территории Свердловской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" ("Областная газета", 2007, 05 июня, N 184-185) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 11.03.2008 N 174-ПП, от 24.10.2008 N 1147-ПП, от 06.05.2009 N 502-ПП, от 15.10.2009 N 1220-ПП, от 25.01.2010 N 41-ПП, от 11.05.2011 N 537-ПП, от 11.03.2013 N 288-ПП.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.  
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.12.2018 N 888-ПП)

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, связанные с выплатой компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, возникшие с 01 сентября 2013 года.

7. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства  
Свердловской области  
Д.В.ПАСЛЕР

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 18 декабря 2013 г. N 1548-ПП

**ПОРЯДОК  
ОБРАЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ  
КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области  
от 20.12.2018 N 888-ПП)

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).

2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю государственной, муниципальной или частной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация):

1) [заявление](#) о выплате компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в [подпунктах 2 - 4 пункта 2](#) настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников специалист образовательной организации снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

4. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

5. Образовательные организации принимают решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

Приложение  
к Порядку  
обращения родителей (законных  
представителей) за получением  
компенсации платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования  
в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

Форма

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области  
от 20.12.2018 N 888-ПП)

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование  
образовательной организации)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии)  
\_\_\_\_\_)

родителя (законного представителя)  
проживающего \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации,  
\_\_\_\_\_  
адрес проживания)  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)  
\_\_\_\_\_  
(СНИЛС)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка),  
зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_,  
(полный адрес)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(полный адрес)  
контактный телефон \_\_\_\_\_,  
путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации \_\_\_\_\_.  
(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 18 декабря 2013 г. N 1548-ПП

**ПОРЯДОК  
ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).

2. Размер компенсации определяется государственными, муниципальными и частными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования (далее - образовательные организации), в соответствии с [частью первой статьи 23](#) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей образовательной организации.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3. Муниципальные образовательные организации производят расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

4. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем уполномоченного органа местного самоуправления в сфере образования и заверяются печатью.

Государственные и частные образовательные организации производят расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие управления социальной политики.

Реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем соответствующей образовательной организации и заверяются печатью.

Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

5. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации,

указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в [пункте 2](#) Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного настоящим Постановлением.

7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на образовательные организации и уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

10. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Культикова Татьяна Юрьевна

Действителен с 18.02.2022 по 18.02.2023