Приложение

к приказу Управления образования

Артемовского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования,**

**«Ключ к успеху»**

1. **Общие положения**

1.1.Муниципальный фестиваль среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования «Ключ к успеху»(далее – Фестиваль) проводится в целях обеспечения профессионального развития педагогического сообщества Артемовского городского округа.

1.2. Организация и проведение фестиваля регламентируется Федерльным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими нормативно- правовыми актами в сфере образования в Российской Федерации, Свердловской области, Артемовского городского округа.

1.3. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляется организатором Фестиваля - Управлением образования Артемовского городского округа.

Ответственность за создание условий, организацию и проведение конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля возлагается на Организационный комитет Фестиваля.

1.4. Фестиваль проводится ежегодно в течение календарного года и включает в себя проведение ряда конкурсных мероприятий.

1.5. Настоящее Положение определяет сроки и порядок организации и проведения комплекса конкурсных мероприятий Фестиваля.

1. **Цели и задачи Фестиваля**

2.1. Цель Фестиваля - выявление талантливых педагогов, распространение их опыта работы на муниципальном, региональном и выше уровне, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

2.2. Задачи Фестиваля:

* активизация, выявление и поддержка инновационных форм, методов, средств и технологий образования и воспитания;
* развитие творческой инициативы, совершенствование профессионального мастерства педагогических работников;
* выявление, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих педагогов, распространение лучшего педагогического опыта, пополнение муниципального информационно-методического банка данных эффективного опыта;
* привлечение внимания широкой научной и педагогической общественности, промышленно-экономического сектора экономики, социальных партнеров, средств массовой информации к проблемам развития образования в современных социально-экономических условиях;
* - создание условий для развития сетевого взаимодействия образовательных организаций и партнерства трудовых коллективов;
* формирование позитивного общественного мнения о профессии педагога.

**3. Участники Фестиваля**

3.1. Участниками Фестиваля являются педагогические работники муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого может выступить коллегиальный орган управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

**4. Руководство организацией Фестиваля**

4.1.В целях создания организационных условий проведения Фестиваля ежегодно приказом Управления образования Артемовского городского округа формируется Организационный комитет, включающий представителей Управления образования Артемовского городского округа, МКУ АГО «Центр обеспечения системы образования», профсоюзной организации работников народного образования Артемовского района, совета руководителей дошкольных образовательных организаций Артемовского городского округа, представителей муниципальных образовательных организаций, общественности и средств массовой информации.

Оргкомитет Фестиваля:

* является координирующим органом по подготовке, организации и проведению конкурсов;
* руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;
* составляет календарный план проведения Фестиваля, определяет сроки проведения конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля с учетом сроков проведения их последующих этапов на областном и всероссийском уровне, предлагает образовательные организации, которые назначаются ответственными за организацию и проведение конкретных конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля;
* согласует проекты положений конкурсных мероприятий Фестиваля;
* предлагает кандидатуры для включения в состав Жюри конкретных конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля;
* ведет необходимую документацию по организации и проведению Фестиваля;
* формирует «Банк лучших практик»;
* ведет в электронной форме рейтинг активности муниципальных образовательных организаций - участников Фестиваля на протяжении всего периода проведения Фестиваля и выявляет наиболее активные организации, готовит представление к их поощрению;
* ежегодно подводит итоги реализации Фестиваля, представляет результаты педагогическому сообществу Артемовского городского округа, осуществляет перспективное планирование мероприятий.

4.2. Образовательные организации ответственные за организацию и проведение конкретных конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля:

* руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и положением о проведении конкретного конкурсного мероприятия;
* взаимодействуют с Организационным комитетом Фестиваля по вопросам проведения конкретного конкурсного мероприятия;
* проводят информационную кампанию среди муниципальных образовательных организаций по участию в мероприятии;
* формируют на уровне образовательной организации фестивальный комитет, в состав которого входят представители администрации муниципальной образовательной организации, сотрудники муниципальной образовательной организаций, ответственные за проведение конкурсного мероприятия, технические специалисты;
* разрабатывают проекты положений конкурсных мероприятий Фестиваля;
* создают материально- технические, кадровые, методические условия для проведения мероприятия( в том числе составляет программу проведения конкурса (сценарный план, сценарий), обеспечивает электронную площадку для проведения и иные услвоия);
* осуществляют сбор заявок, конкурсных материалов и иной документации в соответствии с Положением о конкретном конкурсном мероприятии в установленные Положениями сроки,
* создают условия и организуют работу членов Жюри;
* осуществляют жеребьевку, подготовку индивидуальных протоколов работы членов Жюри и сводного протокола, обеспечивают подсчет баллов и подписание протоколов членами Жюри;
* ведут рейтинг конкурсных работ (конкурсантов);
* осуществляют анализ конкурсного мероприятия, обобщение адресных рекомендаций членов Жюри по итогам работы с последующим формированием и направлением в трехдневный срок после проведения мероприятия в Управление образования Артемовского городского округа аналитической справки об итогах конкурса;
* осуществляют подготовку материала для средств массовой информации о проведении конкретного конкурсного мероприятия;
* осуществляют формирование фото-видео-банка материалов конкурсантов;
* осуществляют формирование и передачу в Организационный комитет Фествиаля «Банка лучших практик;
* готовят проекты грамот для награждения победителей и призеров мероприятия, сертификаты участников;
* вносят информацию о результатах конкурса в муниципальный Рейтинг по ссылке <https://goo.su/avZf>
* готовят ведомости на выдачу наградной продукции по итогам проведения мероприятия.

4.3. Проекты положений должны включать следующие разделы:

1. Общие положения

2. Цель и задачи конкурса. Цель должна быть указана одна, а задач несколько, которые направлены на достижение данной цели.

3. Участники конкурса

4. Руководство конкурса

5.Условия участия и порядок проведения Конкурса (сроки и место проведения (с указанием формы дистанционного формата, места проведения, даты и времени проведения мероприятия, при необходимости указания даты и времени проведения пробного подключения / репетиций), условия участия (с указанием категории участников, кол-ва участников, условий участия, формы и сроков предоставления заявок на участие и др.), требования к участникам, порядок проведения.

6. Подведение итогов Конкурса ( порядок подведения итогов и определения победителей (с указанием сроков подведения итогов, принципа формирования и формата работы Жюри и др.), награждение)

Шрифт текста документа - Times New Roman, размер кегля 14, интервал –1,15, выравнивание основного текста -по ширине; заголовки – выравнивание по центру. К Положению о проведении мероприятия прилагаются необходимые Приложения (заявка на участие, согласие на обработку персональных данных, критерии оценивания работ (выступлений конкурсантов) и др.).

**5.Порядок проведения Фестиваля**

5.1. Фестиваль проводится ежегодно в течение календарного года.

5.2. Перечень мероприятий Фестиваля определяется Календарем мероприятий муниципального фестиваля педагогических работников «Ключ к успеху», который ежегодно формируется и утверждается приказом Управления образования Артемовского городского округа.

5.3. Конкурсные мероприятия проводятся в очной, очно- заочной, дистанционной формах, в офлайн или онлайн форматах.

5.4. Мероприятия Фестиваля включаются в ежемесячные Планы работы Управления образования Артемовского городского округа в соответствии с датой их проведения.

5.5. Для участия в конкурсных мероприятиях Фестиваля муниципальные организации, реализующие программу дошкольного образования **направляют в срок до 10.02.2022г.** в адрес Организационного комитета **перспективную заявку по ссылке** [**https://goo.su/aIDS**](https://goo.su/aIDS)на участие в конкретных конкурсных мероприятиях Фестиваля.

Далее осуществляется направление заявки на каждое конкретное конкурсное мероприятие в соответствии со сроками определенными в Положении о проведении конкретного мероприятия.

**6. Подведение итогов и награждение участников Фестиваля**

6.1. Подведение итогов конкретных конкурсных мероприятий в рамках Фестиваля:

6.1.1.Для подведения итогов конкретных конкурсных мероприятий формируется и утверждается приказом Управления образования Артемовского городского округа Жюри. Жюри руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и Положением о проведении конкретного конкурсного мероприятия. Решение Жюри является окончательным и обжалованию не подлежит.

6.1.2.Победители и призеры конкурсных мероприятий Фестиваля определяются в соответствии с условиями и требованиями, предусмотренными Положениями о проведении конкурсных мероприятий Фестиваля.

Победителем конкретного Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы или провести дополнительные конкурсные испытания.

Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.1.3.Участникам конкурсных мероприятий Фестиваля вручаются сертификаты участников Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.1.4. По итогам конкретного Конкурса, на основании аналитической справки, направленной ответственным за проведение Конкурса учреждением, издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования Артемовского городского округа (http://art-uo.ru).

6.2. Подведение итогов Фестиваля:

6.2.1.Организационный комитет Фестиваля в течение всего периода реализации конкурсных мероприятий ведет электронный рейтинг активности муниципальных образовательных организаций - участников Фестиваля.

На основании Рейтинга выявляются и выдвигаются к поощрению три наиболее активные с наибольшим количеством победителей и призеров образовательные организации.

6.2.3. Победитель и призеры Фестиваля награждаются кубками и грамотами Управления образования Артемовского городского округа.

**7. Финансирование Фестиваля**

7.1.Финансирование Фестиваля осуществляется Управлением образования Артемовского городского округа за счет мероприятия 3 «Организация и проведение городских мероприятий для обучающихся, воспитанников и работников системы образования» подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019 - 2024 годы» муниципальной программы Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019 — 2024 годов», утвержденной Постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.10.2018 № 185-ПА Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского городского округа на период 2019-2024 годов»

7.2. Расходы на изготовление конкурсных материалов, участие конкурсантов в мероприятиях Фестиваля осуществляются направляющей стороной.