Приложение 6

к приказу Управления образования

Артемовского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса**

**«Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»**

**среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования,**

**«Ключ к успеху»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса ««Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155 (далее – ФГОС).

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №37» (далее - МБДОУ№ 37).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

**2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель: конкурс проводится с целью выявления и распространения передового опыта работы педагогических работников и узких специалистов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – педагоги ДОО) повышение качества взаимодействия педагогов ДОО с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО через внедрение в практику работы проектной деятельности.

2.2. Задачи Конкурса:

- представление и популяризация педагогического опыта педагогов ДОО;

- мотивация педагогов ДОО к развитию инновационной и экспериментальной деятельности;

- активизация работы по внедрению современных образовательных технологий,через новые активные формы взаимодействия с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;

- совершенствование навыков проектной деятельности педагогов ДОО, развитие творчества и инициативы;

- привлечение внимания родительской общественности к работе ДОО, повышение престижа профессии и налаживания сотрудничества между педагогами ДОО и родителями воспитанников в решении педагогических задач.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают конкурсантов: по одному участнику в каждой номинации от образовательной организации. Допускается выдвижение команды педагогов.

**4. Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;

- осуществление нормативно- правовое обеспечения Конкурса;

- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно- коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно- технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №37:

- разработка Положение о проведении Конкурса;

- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;

- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;

- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;

- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;

- оказание организационно-методической поддержки участникам;

- создание необходимых условий проведения Конкурса;

- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;

- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1.Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

 4.3.2 Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;

- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3 Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4 Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

**5. Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме, по номинациям:

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (групповой, до 5 человек);

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (индивидуальный, 1 человек).

5.2. Конкурсная работа предоставляется в виде видеоролика, в соответствии с предъявляемыми требованиями:

 - Конкурсные видеоролики предоставляются в электронном виде или в виде ссылки на любой файлообменник;

 - Формат ролика: avi или mpeg;

 - Работы, поданные в формате презентации (Microsoft PowerPoint, для участия в конкурсе не принимаются);

 - Предоставленное видео должно иметь достаточное для комфортного просмотра разрешение;

 - Максимальная продолжительность видеоролика – 3 минуты;

 - Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – приветствуется;

 - Все видео снимаются в горизонтальном формате;

 - В ролике могут использоваться фотографии, детские рисунки;

 - На заставке видеоролика должны быть указаны название конкурса (слово «конкурс» указывать не нужно), номинация, Ф.И.О. конкурсанта (конкурсантов), должность, наименование места работы (название образовательного учреждения) и его месторасположение;

 - Файл видеоролика должен быть подписан по образцу: *Иванов Н. Н.* должность, место работы;

 - Методическое сопровождение ролика выполняется в текстовом редакторе (форматдокумента Microsoft Word, ориентация листа А4, поля по 2 см по периметру страницы,шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт, межстрочный интервал одинарный,выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ 1 см) и представляется на конкурс вэлектронном виде. Объём не более 2 страниц;

5.3. Документы на участие в Конкурсе принимаются – до 20 октября 2022 года на электронный адрес МБДОУ №37 - detsad37pokrov@mail.ru (с пометкой «На конкурс»).

5.4. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:

5.4.1. Заявка (Приложение 1 к Положению)

5.4.2. Конкурсная работа в электронном виде.

5.4.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3)

5.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;

- представлен неполный пакет документов.

- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.6. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 30 октября 2022 года.

**6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручается сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 30 октября 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

**Приложение 1**

к Положению Муниципального

конкурса «Лучший педагогический проект

 по взаимодействию с родителями»

 в рамках муниципального

Фестиваля «Ключ к успеху»

**Заявка**

**для участия в муниципальном конкурсе**

**«Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»**

**среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа**

**Наименование организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номинация** | **ФИО педагогов** |
|  |  |
|  |  |

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель

образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Подпись

П.М

**Приложение 2**

к Положению Муниципального

конкурса «Лучший педагогический проект

 по взаимодействию с родителями»

 в рамках муниципального

Фестиваля «Ключ к успеху»

**Критерии и показатели оценки конкурса разработаны в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Оценка**  |
| 1 | Соответствие работы выбранному направлению Конкурса | 0-5 |
| 2 | Инновационный подход к организации и содержанию работы с семьей | 0-5 |
| 3 | Оригинальность и креативность при проведении мероприятий по родительскому просвещению | 0-5 |
| 4 | Актуальность выбранной темы, формы взаимодействия с родителями (соотнесение поднятой проблемы с возрастными и психофизиологическими особенностями детей, потребностями родителей, образовательной деятельностью ДОО) ; | 0-5 |
| 5 | Соответствие содержания проекта поставленной цели; | 0-5 |
| 6 | Четкость, логичность определения и представления этапов работы для реализации проекта; | 0-5 |
| 7 | Оригинальность авторской разработки (форма проведения); | 0-5 |
| 8 | Комплексный подход к содержанию деятельности по реализации проекта: полнота и эстетичность оформления материалов проекта (планирование, конспекты занятий, наглядность) | 0-5 |
| 9 | Полученные результаты реальны, адекватны поставленной цели, способы их определения корректны, дан инструментарий |  0-5 |
| 10 | Приложения отражают основное содержание конкурсной работы, расширяют и дополняют представление о работе | 0-5 |

50-45 – первое место;

39-44 – второе место;

33-38 – третье место.

**Приложение 3**

к Положению Муниципального

конкурса «Лучший педагогический проект

 по взаимодействию с родителями»

 в рамках муниципального

Фестиваля «Ключ к успеху»

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,имя,отчество(приналичии),адрес,номеросновногодокумента,удостоверяющеголичность,сведенияодатевыдачии выдавшеморгане)

ДаюсвоёсогласиеМуниципальномубюджетному дошкольномуобразовательномуучреждению«Детский сад № 37» (с. Покровское, ул. Юбилейная, 1), (далее – Оператор) на обработку моихперсональныхданныхнаследующихусловиях.

1. Даюсогласиенаобработкукаксиспользованиемсредствавтоматизации,такибезиспользованиятакихсредствперсональныхданных,тоестьсовершение,втомчислеследующихдействий:сбор,запись,систематизацию,накопление,хранение,уточнение(обновление,изменение),извлечение,использование,обезличивание,блокирование,удаление,уничтожение.
2. Переченьперсональныхданных,передаваемыхОператорунаобработку:
	* Фамилия,имя,отчество;
	* Сведенияобосновномдокументе,удостоверяющемличность;
	* год,месяц, датарождения;
	* образовательноеучреждениеиегоадрес;
	* номер телефона;
	* адресэлектроннойпочты.
3. Согласиедаётся сцельюучастия вконкурсныхмероприятиях Оператора.
4. Даюсогласиенапередачуперсональныхданныхтретьимлицам:МинистерствуобразованияимолодёжнойполитикиСвердловскойобласти,Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениями организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящеесогласие,а такжеполучениемоихперсональныхданныхотуказанныхтретьихлиц.
5. В целях информационного обеспечения согласен на включениев общедоступныеисточникиперсональныхданных следующихперсональныхданных:
	* фамилия,имя, отчество;
	* год,месяц, датарождения;
	* образовательноеучреждениеиегоадрес.
6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленныхзаконодательствомРоссийскойФедерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

1. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

1. Я подтверждаю что, давая согласие, действую по собственной воле.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

 /

 (подпись) (инициалы,фамилия)