

Информация  
о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции  
за 1 квартал 2022 году

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 35 (МБДОУ №35)**

адрес: 623771 Свердловская область, Артемовский район п. Сосновый Бор ул. Иванова, 4  
тел. (343)63 45- 3-93 e-mail: [mbdou35@mail.ru](mailto:mbdou35@mail.ru)

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа  
(Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты) **Культикова Татьяна Юрьевна, заведующий, приказ № 15/л от 03.02.2017г., 8-34363-45-393**

**1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа**

Локальные акты	о внесении изменений в её состав
<p>«О создании комиссии по противодействию коррупции»</p> <p>Приказ № 5/4 от 10.01.2022г.</p> <p>«О создании комиссии по противодействию коррупции»</p>	<p>о создании Комиссии</p> <p>1</p>
<p>- Вздорнова В.А., – председатель комиссии;</p> <p>- Попова Л.А., – делопроизводитель, председатель ПК</p> <p>- Козлова Е.В., – представитель родительской общности, член комиссии;</p> <p>- Закалина Н.В. воспитатель, секретарь комиссии;</p> <p>- Культикова Т.Ю.- заведующий.</p>	

**1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа**

№ пункта, дата и номер регистрации протокола	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
	Рассматриваемые вопросы	

<p>Протокол № 1 от 11.02.2022 г.</p>	<p>1. Организация работы по противодействию коррупции.</p>	<p>1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции. Утвердить план работы на 2022г. 2. Провести анализ нормативно-правовых актов и распорядительных документов на предмет проявления коррупционных рисков. 3. Провести информационную работу с работниками: подготовка памяток о мерах ответственности за коррупционное поведение. 4. Разместить на информационных стендах в МБДОУ № 35 информацию о недопустимости коррупционного поведения.</p>	<p>Протокольное решение выполнено в полном объеме.</p>
--------------------------------------	--	---	--

**2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции**

Наличие плана по противодействию коррупции (название)	Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество запланированных мероприятий на текущий год	Количество выполненных мероприятий
<p>План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 35 на 2021-2023 год.</p>	<p>Приказ № 106 от 01.04.2021 г.</p>	<p>20</p>	<p>2</p>

**3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения**

№ п/п	Аспект антикоррупционной политики	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Информация об ознакомлении работников учреждения (количество ознакомленных, дата)
<p>1.</p>	<p>Оценка коррупционных рисков</p>	<p>Приказ № 100 от 03.03.2022г.</p>	<p>25 человек, 03.03.2022 г.</p>
<p>2.</p>	<p>Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</p>	<p>Приказ № 4/9 от 09.01.2019г.</p>	<p>25 человек, 03.03.2022 г.</p>

План по минимизации установленных коррупционных рисков в учреждении	Приказ № 106 от 01.04.2021 г.	25 человек, 03.03.2022 г.
4 Общие антикоррупционные обязанности работников учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками	Антикоррупционная политика Приказ № 4/1 от 09.01.2019г.	11 человек, 03.03.2022 г.
5 Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами	Приказ № 4/7 от 09.01.2019г.	14 человек, 11.02.2022 г.
6 Кодекс этики работников учреждения	Приказ 4/3 от 09.01.2019 г.	25 человек, 11.02.2022 г.

#### 4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия	Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива.	11.02.2022г. (25 ч.)
Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции	Памятки, буклеты	11.02.2022г. 17.03.2022г.(50штг.)

#### 5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения, норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции
Нет обращений	0	0	0	0	0	0

**Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции**

<p>Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения</p>	<p>Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции</p>	<p>Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет</p>
<p><a href="https://dou35.tvoysadik.ru">https://dou35.tvoysadik.ru</a> Раздел «Противодействие коррупции»</p>	<p>- Методические материалы; - Документация МБДОУ № 35 по противодействию коррупции; - Телефон доверия вопросам противодействия коррупции; - Памятки, буклеты;</p>	<p>0</p>

**7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

<p>Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)</p>	<p>Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания</p>	<p>Размещение сведений на сайте в сети Интернет</p>
<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>-</p>

**8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении**

<p>Наличие положения о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))</p>	<p>Информация о возникших ситуациях конфликта интересов</p>	<p>Организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)</p>
<p>Приказ № 4/2 09.01.2019 г., 25 человек 20.01.2022г. «Об утверждении положения о конфликтах интересов МБДОУ № 35 и мерах его урегулирования»</p>	<p>Информация о возникших ситуациях конфликта интересов в I квартале 2022 не поступала.</p>	<p>0</p>

**9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков**

<p>Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных,</p>	<p>Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)</p>	<p>Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)</p>
--	---	--

дата))	Сотрудники ознакомлены с перечнем должностей, 25 ч., 03.03.2022г.	0
Приказ № 4/9 от 09.01.2019г (25 человек 03.03.2022г.) «Об утверждении перечня должностей»		

**9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков**

Дата проведения проверки	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Результат проверки	Информация об устранинии выявленных недочетов
10.02.2022г.	Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков в I квартале 2022 г. не проводилось	Нарушений не выявлено.	

**10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей**

Должность работника учреждения	Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)
Изменения в трудовые договоры в I квартале 2022 г. не вносились	В отчетный период изменений в должностные инструкции работников не вносились.	В отчетный период дополнительные соглашения не издавались.

Заведующий МБДОУ № 35



Т.Ю. Кульتيкова